

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 10/2023*** Nhiệm vụ trọng tâm:**

- Tổ chức các hoạt động của Tuần lễ Hướng ứng học tập suốt đời năm 2023.
- Tổ chức hội thi “Cô và bé sáng tạo”
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
02-31/10	-Tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng chống dịch đau mắt đỏ.	- PTCM + y tế + GV
02-31/10	Làm tốt công tác phát triển giáo dục và tiếp tục huy động nhà trẻ ra trường, lớp. - Rèn nề nếp cho trẻ	CBPT CM –GV phụ trách các nhóm lớp
02-31/10	- Triển khai thực hiện hoạt động chuyên môn theo chương trình tuần 5-8	CB PTCM
02- 31/10	-Tổ chức hội thi cô và bé sáng tạo	BGH, GV, NV
02 - 26/10	- Bồi dưỡng cho giáo viên tham gia thi GV giỏi cấp trường phần lý thuyết.	CBPTCM + TTCM
02- 31/10	-Triển khai chuyên đề cấp tổ“ Ứng dụng giáo dục STEM vào các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ” tại các nhóm lớp	CBPTCM-GV
02-20/10	- Tổ chức các hoạt động c/mừng ngày phụ nữ Việt Nam	CM + Công đoàn
28-30/10	- Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch	Ban KTNB
28/10	- Hội đồng đánh giá công tác tháng 10, triển khai nhiệm vụ tháng 11	BGH + CĐ + CM

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, BGH, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã, Phòng giáo dục Đông Triều.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu các tổ truy cập qua địa chỉ sau: <http://mnthuyan.dongtrieu.edu.vn>.

Nơi nhận:

- Công TTĐT Đông Triều;
- CB, GV, NV (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Thị Sáu**

