

THÔNG BÁO
CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2024

1. Nhiệm vụ trọng tâm:

- Thực hiện công tác chăm sóc, giáo dục trẻ theo kế hoạch tháng.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh tại trường.
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày lễ: 30/4, 01/5.
- Tổ chức hội thi “Bé mầm non - Vui khỏe”

2. Lịch cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
01-30/4	- Duy trì sĩ số và rèn nề nếp cho trẻ	CBGVNV
01-30/4	- Triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục từ tuần 29-32. - Đánh giá trẻ cuối giai đoạn, cuối độ tuổi	- CB GVVN
01-30/4	- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch bệnh lây lan theo mùa, vệ sinh sạch sẽ. - Đảm bảo VSATTP và phòng chống cháy nổ trong nhà trường.	- CBGV-NV+ Y tế
22-25/4	- Chấm GPST và SKKN	HĐSKKN,
09-20/4	- Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch của tháng. - Kiểm tra nội bộ theo kế hoạch. - Tổ chức Hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe an toàn trẻ em mầm non.	BGH
26/4	- Tổ chức hội thi “Bé mầm non – Vui khỏe ”	CBGV, NV
29	- Họp hội đồng đánh giá công tác tháng 4.	CBGV-NV

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, BGH, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã Thủy An và Phòng giáo dục.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của BGH các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: <http://mnthuyan.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- CTCĐ (P/h);
- Các đồng chí PHT (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Sáu