

THÔNG BÁO

CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2024

1. Nhiệm vụ trọng tâm:
- Thực hiện nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo kế hoạch.

- Thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch bệnh , tăng cường công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học, phòng chống TNTT tích trong trường.

- Tổng kết Lễ ra trường cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi năm học 2023-2024.

2. Nhiệm vụ cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện
02-31/5	- Duy trì sĩ số và rèn nề nếp cho trẻ	CBGVNV
02-24/5	- Triển khai thực hiện kế hoạch giáo dục từ tuần 33-35.	CBPTCM GVCN các lớp
11/5	- Dự hội thi “Tuyên truyền viên giỏi về kiến thức nuôi dưỡng, chăm sóc sức khỏe, an toàn trẻ em mầm non” cấp TX.	- CB QL- GV
15-16/5	- Đánh giá trẻ cuối năm học 2023-2024.	- CBPTCM + GV
22/5	- Dự sơ kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2026” cấp thị xã.	- CBGV-NV+ HS
24-25/5	- Xét thi đua khen thưởng năm học 2023-2024	- HĐTĐKT
24-25/5	- Đánh giá xếp loại CBVCLĐ, đánh giá chuẩn HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GMN.	- CBQL, tổ CM CBGVNV
26/5	- Chấm hồ sơ sổ sách, kiểm tra sử dụng đồ dùng trang thiết bị các nhóm lớp và kiểm kê tài cuối năm học.	- BGH, TTCM, GV+ Kế toán
27-28/5	- Họp BDD CMHS trường, PH nhóm lớp	- BGH, GV+ PH
30-31/5	- Tổng kết và lễ ra trường cho trẻ mẫu giáo 5	- CBQL- CĐ- CM

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, BGH, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND xã Thủy An và Phòng giáo dục.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của BGH các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: <http://mnthuyan.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);

- CTCĐ (P/h);

- Các đồng chí PHT (t/h);

- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Sáu