

THÔNG BÁO LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 12
NĂM HỌC 2024 - 2025

I.Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh Sởi.
- Duy trì thực hiện nghiêm túc nề nếp, quy chế chuyên môn;
- Tham gia ngày hội STEM cấp học mầm non
- Cân đo theo dõi sức khỏe trên biểu đồ tăng trưởng lần 2 cho trẻ;
- Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân VN (22/12);

II. Nhiệm vụ cụ thể:

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
02/12-31/12	- Làm tốt công tác phát triển giáo dục - Duy trì sĩ số trẻ ra lớp đảm bảo theo kế hoạch	- CBPTCM + GVPT các lớp
01/12-31/12	- Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh Sởi, đảm bảo vệ sinh ATTP, vệ sinh môi trường, an toàn tính mạng cho trẻ.	-CBPTCM - GVPT các lớp
15-20/12	-- Cân đo và chấm biểu đồ sức khỏe cho trẻ.	GV tham gia thi
02-31/12	- Triển khai thực hiện theo hoạt động chuyên môn theo chương trình tuần 13-17.	- CBPTCM+ GV
22/12	- Tổ chức các hoạt động ngoại khóa: Chiến sĩ tỵ hon” chào mừng ngày thành lập Quân đội nhân dân VN (22/12);	Toàn trường
28/12	- Tham gia ngày hội STEM cấp học MN Thành phố Đông Triều.	CBGVNV
02- 23/12	- Kiểm tra nội bộ trường học theo kế hoạch.	Ban KTNB

31/12	- Hội đồng đánh giá công tác tháng 12, phương hướng nhiệm vụ tháng 01/2025.	BGH-GVNV
-------	---	----------

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, BGH, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND Phường, Phòng giáo dục Đông Triều.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của Ban giám hiệu các tổ truy cập qua địa chỉ sau: <http://mnthuyan.dongtrieu.edu.vn>.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- CD trường (p/h);
- CB-GV-NV (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Sáu