

THÔNG BÁO LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 02

NĂM HỌC 2024 - 2025

I.Nhiệm vụ trọng tâm:

- Tham gia hoạt động mừng Đảng, mừng xuân cùng địa phương.
- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh. Vệ sinh, khử khuẩn đón trẻ trở lại sau kỳ nghỉ Tết nguyên đán;
- Thực hiện nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ theo kế hoạch.
- Kiểm tra nề nếp, thực hiện chuyên môn các nhóm lớp sau kỳ nghỉ tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025

II. Nhiệm vụ cụ thể:

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	NGƯỜI THỰC HIỆN
10-28/02/2025	- Làm tốt công tác phát triển giáo dục	- CBPTCM + GVPT các lớp
10-28/02/2025	- Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo vệ sinh ATTP, vệ sinh môi trường, phòng chống cháy nổ, an toàn tính mạng cho trẻ.	- CBPTCM –GVPT các lớp
10-28/02/2025	- Triển khai thực hiện kế hoạch chăm sóc giáo dục theo kế hoạch	- CBPTCM
10-28/02/2025	- Tiếp tục sửa chữa hệ thống cameza điểm trung tâm và sửa chữa nâng cấp CSVC bị hỏng	BGH
3/02/2025	- Khai xuân và tổ chức tết trồng cây	CBGVNV
02/03/2024	- Họp hội đồng đánh giá công tác tháng 02	BGH-GVNV

Ghi chú: Ngoài lịch công tác nêu trên, BGH, các tổ chuyên môn sẽ thực hiện các nhiệm vụ theo chỉ đạo đột xuất của UBND Phường Thủy An và Phòng giáo dục.

- Để biết được lịch công tác tuần chi tiết của BGH các đơn vị truy cập qua địa chỉ sau: <http://mnthuyan.dongtrieu.edu.vn>

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Các đồng chí PHT (t/h);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Sáu