|  |  |
| --- | --- |
| PHÒNG GD&ĐT TX ĐÔNG TRIỀU  **TRƯỜNG MN THỦY AN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**  *Thủy An, ngày 29 tháng 04 năm 2020* |

**THÔNG BÁO**

**Phân công cán bộ quản lý, nhân viên Trực nghỉ lễ giải phóng Miền Nam(30/4) và Ngày Quốc tế lao động (01/5)**

Thực hiện sự chỉ đạo của Phòng GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện một số nội dung trong ngày nghỉ Ngày giải phóng Miền Nam (30/4) và ngày Quốc tế Lao động (01/5) năm 2020.

Để đảm bảo công tác tại nhà trường xử lý công việc trong các ngày nghỉ Lễ, Trường mầm non Thủy An phân công các đồng chí cán bộ quản lý thường trực giải quyết công việc dịp nghỉ lễ năm 2020, cụ thể như sau:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Ngày trực** | **Họ và tên**  **người trực** | **Chức vụ** | **Số**  **điện thoại** |
| 1 | 30/4/2020 (Thứ năm) | Lê Thị Làn | Phó hiệu trưởng | 0396.859.688 |
| 2 | 01/5/2020 (Thứ sáu) | Nguyễn Thị Sáu | Hiệu trưởng | 0968.555.108 |
| 3 | 02/5/2020 (Thứ bảy) | Nguyễn Quỳnh Thư | Phó hiệu trưởng | 0983.104.824 |
| 4 | 03/5/2020 (Chủ nhật) | Nguyễn Thị Sáu | Hiệu trưởng | 0968.555.108 |

Trong các ngày nghỉ dịp Lễ có công việc cần giải quyết, đề nghị các đồng chí liên hệ với các đồng chí cán bộ quản lýtheo lịch công tác trên.

Trường mầm non Thủy An xin thông báo để các đồng chí được biết để thuận tiện liên hệ giải quyết công việc./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Cổng TTĐT trường;  - Lưu: VT. | **HIỆU TRƯỞNG**  **Nguyễn Thị Sáu** |